

Descricao de Tarefas

A International Development Enterprises (iDE) é uma ONG Americana que promove o aumento sustentável da renda dos pequenos agricultores, desenvolvendo e promovendo tecnologias apropriadas de baixo custo e concebidas para os pequenos agricultores, serviços de assistência técnica privados e o acesso a elas. Facilita em simultâneo o acesso a mercados estáveis e justos, a tecnologias necessárias aos pequenos produtores, fortalece a cadeia de abastecimento local nos meios rurais. Trabalhamos com produtores na produção e comercialização das suas culturas, asseguramos que aumentem seu rendimento de forma sustentável e obtenham o retorno do investimento em tecnologia, contribuindo assim para o desenvolvimento económico local, alavancando as empresas locais bem como o sector agrícola em especial.

A iDE pretende recrutar **um/a Gestor/a** para integrar a equipa de implementação do projecto chamada LASTMILE, financiado pela USAID. Esta posição será baseada em Nampula ou Quelimane.

Tarefas:

- Servir como Gestor do Projecto LASTMILE
- Responsabilizar-se pela submissão atempada dos relatórios do projecto em Inglês.
- Garantir que o projecto é implementado dentro do prazo e orçamento alocados em estreita ligação com a equipa financeira do IDE sobre todas as questões financeiras.
- Coordenar o trabalho com os parceiros LUSOSEM e HUB.
- Representar o LASTMILE em conjunto com o Director Geral da IDE em reuniões importantes com doadores, oficiais do governo e parceiros.
- Supervisar a gestão financeira, recursos humanos e bens do projecto da LAST MILE.
- Liderar a preparação de relatórios de acordo com os requisitos contratuais do LASTMILE
- Estabelecer coordenação efectiva das actividades do projecto e assegurar que os membros da equipa tenham as ferramentas necessárias e recebem atempadamente o devido acompanhamento
- Coordenar e facilitar a obtenção dos objectivos do projecto.
- Monitorar o progresso e rever actividades do projecto de modo a assegurar que todos os prazos sejam cumpridos atempadamente, informar sobre o estado do projecto, e riscos á Direcção da IDE Moçambique bem como a Direcção da Sede.
- Cumprir com as politicas, procedimentos e metodologias da USAID e iDE.
- Realizar reuniões regulares com todas partes interessadas tendo em conta as necessidades continuas do projecto.
- Exercer outras tarefas quando necessário.

Qualificações Académicas:

O candidato deverá ter qualificações a nível de Licenciatura em Economia Agrária, Ciências Sociais, Desenvolvimento ou outras áreas afins ou educação equivalente e 5 anos de experiencia em postos relacionados incluindo experiencia em agro-negócios preferencialmente no sector privado.

Habilidades:

- Habilidade para desenvolver e interpretar procedimentos técnicos da equipa do projecto e outro pessoal.
- Habilidade de criar e manter boas relações de trabalho com a equipa do projecto e a Direcção.
- Excelente habilidade de comunicação e interpessoal
- Ter boa capacidade de comunicação escrita, e de análise de negócios
- Ter boa capacidade analítica, organizacional e de cumprimento de prazos.
- Capacidade de trabalhar independentemente e como parte de uma equipa.
- Bons conhecimentos de informática incluindo pacotes do Microsoft Office (Excel, Power Point, e Word).
- Fluência oral e escrita de Português e Inglês.
- Dá-se preferência a candidatos com nacionalidade Mocambicana
- Dá-se preferência a residentes em Nampula ou Quelimane

Como se candidatar:

Os candidatos deverão enviar a seguinte documentação por email:

- Carta de apresentação
- Curriculum Vitae
- Cartas de Referencias

Envie um email para mozambique-recruit@ideorg.org indicando no Subject “Gestor do Projecto” ate 25 de Março de 2016.